

Reprise de l'article sur le synopsis pour mise prochaine sur internet

LE SYNOPSIS EN PHILATÉLIE

MODE D'EMPLOI

Le synopsis en compétition

Certains d'entre vous sont à cette étape, voire l'étape supérieure ou ont tout simplement passé outre. D'autres ne veulent pas s'aventurer. Ils sont dans la continuité.

Parmi vous, qui l'a utilisé ; pour la première fois ?
C'est un concept nouveau qui n'en est qu'à ses balbutiements.

Nous allons prendre un peu de hauteur par rapport à une collection en compétition.

« Sans le synopsis, une collection serait incomplète »

Je vais essayer de vous promulguer quelques conseils pour la mise en place du document qui deviendra indispensable en compétition

Avec passion et originalité nous allons évoquer dans les différents chapitres :

Savoir - Passé- Présent - Futur

Les chapitres :

- 1 - Vous avez dit synopsis.
- 2 - En quoi consiste-t-il ?
- 3 - Quel est son but ?
- 4 - Quel est son intérêt ?
- 5 - Les 4 clefs de la réussite.
- 6 - Les techniques de la rédactionnelle de la communication : les triades.
- 7 - Les techniques rédactionnelles.
- 8 - Tenir compte des mécanismes de la lecture.
- 9 - Traitement.
- 10 - Recherches personnelles et connaissances philatéliques.
- 11- Les faits marquants.
- 12 - Le challenge.
- 13 - Les différentes phases de la création.
- 14 - Donner envie de le lire.
- 15 - Le style.

1 - Vous avez dit synopsis : Définition du petit Larousse : nm. Bref exposé d'un sujet de film, constituant l'ébauche d'un scénario (cinéma, littérature...).

Nom commun ; au pluriel : des synopses.

En 1776, édition critique du Nouveau Testament met en parallèle, pour la première fois, les textes des Evangiles de Matthieu, Marc et Luc.

Il utilise pour la première fois le terme latin de synopsis.

Avant lui, les exégètes (commentateurs, interprètes de la bible) employaient :

* *Harmonia Evangeliorum* ou bien

* *Concordia Evangeliorum*

pour comparer les Evangiles et non

* *Synopsis Evangeliorum*

Le Synopsis colonise les langues : textes latin, grec.

Il entre dans le vocabulaire de la philatélie, dans les différentes classes en compétition.

Synopsis **religieux**, c'est une **mise en parallèle**.

Synopsis **cinématographique**, c'est du **scénario**.

Synopsis **philatélique**, c'est une **bande annonce**.

Il y a 13 ans que le mariage synopsis - philatélie a été célébré aux USA.

Au Stamp Show 2005, (l'AAPE : l'**American Association of Philatelic Exhibitors**) on commence à donner des conseils sur la rédaction d'un synopsis.

26 juin 2008, il fait étape à Bucarest !

22 août 2009, il est à Malmö !

17 janvier 2010, à Paris !

20 mars 2010, à Cornebarrieu !

16 janvier 2011, retour à Paris !

24 septembre 2011, continue en Europe et reste à Paris à la journée de l'AFPT !

2 - En quoi consiste-t-il ?

- Il est venu en tant que technique de communication et de marketing.
- Il est en philatélie ce que la bande annonce est au cinéma.
- Ce n'est pas le résumé d'une collection.
- Il doit se présenter comme un récit vivant, concis et illustré.
- Il ne doit ressembler ni à un sommaire, ni à un plan, ni à un développement, ni à une table des matières, et encore moins à un résumé.
- Il n'excédera pas 4 pages.
- C'est une histoire vivante de sa collection que l'exposant raconte :
 - il y explique ses choix,
 - met en valeur son matériel philatélique,
 - il illustre son texte avec les pièces les plus marquantes,
 - crée de l'empathie.

3 - Quel est son but ?

Mieux vendre sa collection à un jury qui ne connaît pas tous les sujets.

Le synopsis est un exercice de valorisation d'une collection.

Sa mise en forme s'appuie sur trois techniques rédactionnelles :

- reportage,
- communication,
- marketing.

4 - Quel est son intérêt ? Pour le collectionneur et les jurés.

Pour le collectionneur :

- Initie les jurés au sujet ;
- Précise le cadre, les restrictions, le contexte ;
- Attire l'attention sur la complexité du sujet ;
- Met en évidence les pièces maîtresses ;
- Met l'accent sur les recherches philatéliques et personnelles ;
- Permet de mieux connaître ses forces et faiblesses ;
- Devrait limiter les risques d'incompréhension puisque le collectionneur a justifié et argumenté ses choix et présenté ses atouts.

Pour les jurés :

- Mieux informés de la démarche du collectionneur ;
- Meilleure compréhension du développement ;
- Meilleure appréciation des difficultés rencontrées ;
- Prennent conscience des recherches philatéliques et personnelles ;
- Apprécient à leur juste valeur les pièces maîtresses ;
- Favoriser un meilleur jugement ;
- Eliminer les fins de palmarès conflictuelles ;
- Permettre de nouer de meilleures relations exposants/jurés.

5 - Les 4 clefs de la réussite.

1 - Mettez-vous à la place de ceux qui vont vous juger :

- ne présumez jamais des connaissances d'un jury ;
- le jury n'a pas que votre synopsis à lire ;
- donnez suffisamment d'explications, comme pour convaincre le grand public ;
- tout en étant captivant même pour un spécialiste.

2 - Vous devez capter d'emblée l'attention du jury :

* le destin de votre synopsis se scelle en quelques secondes, donc :

- impact graphique visuel immédiat : **visibilité** ;
- titre percutant, accroche frappante et développement captivant :

lisibilité ;

- texte compréhensible : **intelligibilité**.

Vos trois atouts :

- vous connaissez votre collection mieux que quiconque ;
- vous connaissez la triade gagnante : visibilité, lisibilité, intelligibilité ;
- ce colloque vous aura préparé à la rédaction d'un synopsis.

3 - Soyez vous-même :

- découvrez vos points forts, soyez confiant et développez votre style ;
- ne plagiez pas : si vous voulez être le meilleur, soyez unique !

4 - Le synopsis en philatélie s'appuie sur 3 techniques d'écriture.

Ces techniques rédactionnelles sont à la fois celles :

- du **reportage** ; basé sur le savoir des connaissances philatéliques solides ;
Triade : la solidité de la maîtrise des connaissances.
- de la **communication** ; basée sur le savoir-faire ;
Triade : visibilité, lisibilité et intelligibilité.
- du **marketing** ; basé sur le faire savoir.
Triade : public relationnel, publications, synopsis.

Les techniques rédactionnelles du reportage.

Le synopsis doit suivre un plan, différent de celui de la collection :

- titre et éventuellement sous-titre : ceux de la collection,
- attaque : brève introduction accrocheuse,
- cœur du reportage : l'histoire vécue de la collection en 3 ou 4 §.

En sachant que le juré va :

- d'abord lire le titre,
- puis regarder les illustrations (prendre le plus grand soin),
- enfin lire les légendes,
- ce n'est qu'après, et seulement si vous lui en avez donné envie, que le juré va prendre du plaisir à lire le synopsis.

6 - Les techniques rédactionnelles de la communication.

3 triades : visibilité, lisibilité, intelligibilité.

- visibilité : mise en page harmonieuse ;
- lisibilité : maîtrise de la typographie ;
- intelligibilité : maîtrise d'un certain style d'écriture facile à comprendre :
 - * phrases courtes 10 à 15 mots tout au plus ;
 - * au présent pour rendre le récit vivant,
 - * sans faute d'orthographe ou de ponctuation.

7 - Les techniques rédactionnelles.

- attirer l'attention sans choquer ;
- gommer les aspects négatifs de la collection ;
- inciter à faire réagir et en savoir plus ;
- un synopsis se joue en quelques secondes, voire quelques minutes :

Grâce à ces arguments vous devez « vendre » votre collection :

Facilement, vite et bien.

8 - Tenir compte des mécanismes de lecture.

- apprenez à respecter la circulation du regard dans une page : en « Z » puis en diagonale, « X ».

Pédigrée.

Synopsis - Exposition Régionale - Ville (département et pays) - Date ;

- Titre de la collection - classe philatélique ;
- Mettre son nom ou pas (libre choix) ;

Références : Mentionner les ouvrages spécialisés les plus importants écrits dans une des langues de l'UPU ;

- Ne pas hésiter à mettre les n° des pages des sources ;
- Eventuellement lister vos publications et recherches ;
- Les sites reconnus comme références.

Ne pas mentionner : les catalogues courants, les ouvrages impossibles à trouver.

Attention ! Ne pas essayer de convertir le jury en expert dans votre domaine.

9 - Traitement.

Comment la collection est organisée :

- le plan ;
- la variété des documents : origines géographiques et temporelles ;
- pourquoi ce choix et cette logique de traitement.

Développer l'histoire de la collection :

- ce qui est exposé ;
- ce qui n'est pas exposé et pourquoi ;
- comment les connaissances sont mises en avant ;
- signalisation des pièces importantes.

10 - Recherches personnelles et connaissances philatéliques.

Choix des pièces :

- difficultés à trouver ;
 - à acquérir
- et pourquoi ?

Originalité de la recherche et comment les résultats sont mis en avant.

Importance de la recherche au niveau national et/ou international.

Ce que les jurés pourraient ne pas connaître, et qu'ils doivent connaître.

Matériel rare ou peu courant dont la présence n'est pas évidente :

- Nouvelle utilisation d'un matériel connu ;
- Explications sur du matériel sujet à doute (faux possible...) ;
- Joindre le certificat ©

11 - Faits marquants.

Ce que les jurés s'attendent à voir et à quelles pages.

Ce que les jurés ne pourraient pas connaître, et qu'ils doivent connaître.

Rareté et difficultés d'acquisition des pièces.

Lister les pièces remarquables par cadre en mentionnant leur niveau de rareté et à quelles pages les trouver.

Comment les pièces remarquables sont mises en valeur ? ;

- grille des indices de rareté ;
- encadrement ;
- typographie...

Attention ! Toutes les pièces ne sont pas remarquables.

Toute exagération pourrait laisser supposer que le reste est inintéressant.

12 - Challenge.

Expliquer pourquoi c'est un défi.

- difficulté à choisir ou à définir le sujet traité ;
- difficulté à organiser les documents ;
- difficulté d'acquisition des pièces ;
- difficulté de la recherche ; peu ou pas d'ouvrages, informations

dispersées.

Résultats de nouvelles recherches, observations visibles en page...

Travail de recherche de longue haleine.

Et pour les plus chanceux : « dans cette étude il y a une pièce difficile à trouver, et vous pouvez la voir en page... »

A noter que certains éléments se retrouvent dans plusieurs rubriques :

- en choisissant de les traiter dans l'une ou dans l'autre.

Vous personnaliserez votre synopsis.

13 - Les différentes phases de la création.

* Bien choisir les polices et couleurs : visibilité et lisibilité ;

- éviter d'utiliser le Courier qui fait machine à écrire ;
- éviter les polices fantaisistes : visibilité réduite ;
- caractères bâtons : droits, **sans empattement** (sans shérif) ;
les plus connues sont : Arial, **Comic**, Gill, Verdanna...

Avec ces polices la lecture est plus facile, mais peu fluide.

Caractères **avec empattement** : avec petites pattes (avec shérif).

Les plus connues sont : Garamond Georgia, Palatino, Times.

Avec ces polices la lecture est plus facile, plus fluide.

Il faut préférer l'écrit efficace :

- Les mots courts (moins de 4 syllabes), courants et expressifs.
- Trouver le mot juste plutôt que l'originalité.
- Préférer les mots concrets.
- Remplacer les verbes faibles (être, avoir, dire, faire) par des verbes

précis pour éviter les termes vagues.

- Utiliser des dictionnaires spécifiques : synonymes, analogique...

Précision ! Plus un mot est long (4 syllabes et plus), plus il est rare ; plus il est difficile à interpréter.

- Expliquer les mots techniques, les abréviations, les sigles.
- Respecter les règles des abréviations, notamment pour les monnaies.
- Respecter les règles de majuscules en début de mot ;
- N'oubliez pas d'accentuer les majuscules : orthographe et l'intelligibilité.

Les phrases. Une seule idée claire, concrète et percutante par phrase ;

- Aller à l'essentiel. Eliminer tout ce qui alourdit le style et n'apporte rien ;
- Il convient également de souligner que...
- Il semble évident que...
- Il n'est pas superflu de remarquer ici que...

Se demander quel est le plus court chemin pour se faire comprendre.

Utiliser une syntaxe simple :

- Eviter les phrases en cascade : ... que et qui...lequel... ;
- Eviter les parenthèses au milieu de la phrase ;
- Eviter les phrases incises, entre deux tirets ou virgules.

Préférer l'écrit efficace.

- Phrases courtes (10 à 15 mots maximum). De courts paragraphes.
- Penser aux mots de liaisons.
- Un lecteur retient en moyenne 10 à 12 mots par phrases. Taille de police 12
- Mieux vaut 2 phrases courtes qu'une longue.
- Utiliser des verbes d'action qui apportent de l'énergie.
- Préférer la forme active que la forme passive.

Exemple : La G.B. émet le premier timbre.

Le premier timbre est émis par la G.B.

- Observer la règle de la concordance des temps.

Plus la phrase est longue, donc compliquée, plus il sera difficile d'en comprendre la syntaxe, donc de la comprendre et de la mémoriser. C'est évident !

14 - Donner envie de lire.

- Un texte lisible est lu sans effort avec plaisir et vite compris, mieux mémorisé.
- Un texte ennuyeux est vite abandonné.
- La présentation est agréable à l'œil.
- La proportion de mots usuels courts, concrets augmente.
- La longueur moyenne des phrases diminue.
- La syntaxe est simple.
- Plus l'information demande un effort de traitement plus la transmission du message sera difficile, moins elle sera comprise, plus il sera difficile de convaincre de continuer la lecture.

15 - Le style. Vous connaissez la règle du COS

Compréhensible - Objectif et Subjectif :

* Il faut choisir un style personnel.

- * Les tournures pronominales de sens passif :
 - remplacer : J'ai amélioré ma collection depuis...
 - par : « L'amélioration de ma collection depuis... ».

- * Le vocabulaire doit être neutre :
 - remplacer : Cet entier fait référence à la période sombre de notre histoire, celle des lois racistes de...
 - par « Cet entier fait référence à la période des lois raciales de... ».

- * Préférer les phrases énonciatives (ou déclaratives) avec ou sans verbe.
 - remplacer : Je n'avais jamais vu cette épreuve avant...
 - par : « Cette épreuve inconnue en... ».
 - remplacer : Cette série de timbres-poste fait partie des commémoratifs émis en... par : « Cette série de timbres-poste commémoratifs émise en... ».

- * Agrémenter le synopsis de phrases subjectives qui engendrent de l'empathie :
 - exclamative : Que d'années pour enfin trouver cette lettre !
 - interjective : Hélas ! Il a été impossible de trouver un imprimé du 3^{ème} échelon.
 - optative : Puisse cette lettre unique montrer combien il est difficile...
 - fausse interrogation : Pourquoi ne pas montrer cette épreuve d'artiste même s'il s'agit d'un matériel limite ?

- * Mettre en valeur les mots au sein du texte :
 - Préférer l'italique au gras : « le gras tache ! ».
 - Ne pas trop souligner (méthode machine à écrire).

Le souligné rend la lecture plus difficile car l'œil est attiré par le bas des mots. Or, c'est le haut des lettres qui permet la compréhension des mots.

 - Ne pas utiliser de CAPITALES dans un texte.
Les réserver aux titres.
 - Images non déformées.
 - Légendes sous toutes les illustrations.
 - Mécanisme de lecture (Z et X) bien exploité.
 - Texte aéré avec des paragraphes bien espacés.
 - Lisibilité ; cohérence et constance typographiques.
 - Intelligibilité.
 - Phrases courtes 10 à 15 mots tout au plus.
 - Mots courts de 4 syllabes.
 - Phrases majoritairement objectives pour personnaliser le synopsis..
 - Concordance des temps respectée.
 - Sans faute d'orthographe, de ponctuation.
 - Choisir pour les textes une couleur neutre (autre indiquer la rareté).
 - Format des feuilles d'exposition à déterminer suivant les normes.

Conclusion : Le Synopsis en philatélie n'est ni interdit, ni obligatoire ; ce n'est d'ailleurs ni une astreinte, ni une contrainte.

- Le synopsis est donc un libre arbitre qui relève :
 - D'un acte personnel,
 - qui se veut volontaire.
 - Une collection sans synopsis ne sera pas pénalisée.
 - L'exposant sans synopsis se prive de la possibilité de valoriser sa collection.

Maintenant, vous savez comment constituer un « Synopsis ».

Il ne vous reste plus qu'à appliquer, si vous le souhaitez, les conseils.

J'ai essayé être le plus clair possible dans mes explications.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas !

Heureuse réussite.

Merci de votre attention.

François Thénard

21 janvier 2017

Sources : F.I.P. GPMP

Réginald Sorbara et Nicole Fontaine

<http://www.aape.org>

<http://fayardandco.free.fr>

<http://www.ling.uqam.ca>

Synopsis : TRA LA SEMEUSE CAMEE EN FRANCE METROPOLITAINE 2015

RA	50 Ctes PAIX	2014
HIS	UTILISATIONS POSTALES du 50 Ctes PAIX	2016
CL 1	15 F. Louis-Jacques THÉNARD	2017
LIT		2017
FIP Board		
Les symboles		

Phila-Sens 2019

80^e anniversaire CLUB PHILATELIQUE SENONAI (1939 – 2019)

Exposition philatélique interrégionale GPCA – GAPS

46^{ème} congrès du groupement philatélique Champagne-Ardenne

du 10 - 13 octobre 2019

Salle des Fêtes de Sens (89100)